



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 534 del registro

OGGETTO: D. Lgs. 81/2008 - presa d'atto del "Documento di Valutazione dei Rischi" per la sicurezza e la salute dei lavoratori.

L'anno **2013**, il giorno **DODICI** del mese di **DICEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012

sulla base dell'istruttoria e su proposta del Direttore dell'Area Tecnica e dell'Area Patrimonio

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Premesso che:

- La normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro impone di dare seguito ad una serie di provvedimenti, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si richiamano i seguenti:
 - o La applicazione delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del citato decreto;
 - o La definizione e la attribuzione di opportune deleghe di funzioni, con le caratteristiche e le modalità di cui all'art. 16;
 - o La applicazione delle attività particolari precisate dagli articoli 17, 18, 19, 20 e 25, ciascuno relativo a una delle figure individuate quali attuatrici delle disposizioni del decreto;
 - o La valutazione dei rischi descritta dalla sezione II del decreto.
- Al fine di dare concreta e puntuale attuazione alle disposizioni in materia di sicurezza del lavoro, questo Istituto, con deliberazione n. 10 del 14 gennaio 2013, ha inteso dotarsi dell'apporto

consulenziale di un operatore esperto del settore, mediante adesione a convenzione CONSIP per la *“prestazione del Servizio di Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche”*, Lotto 5, affidato alla RTI COM Metodi S.p.A (in qualità di mandataria del RTI costituito con la mandante Deloitte Consulting Srl – già S.p.A).

- Il programma dei lavori definito dalla convenzione, ed in via di realizzazione, prevede la prioritaria erogazione delle necessarie attività di formazione ai lavoratori, già completate, e, successivamente, la conclusione delle attività finalizzate al rilascio della versione aggiornata del documento di valutazione dei rischi (DVR), da sottoporre alla valutazione e alla condivisione delle figure interessate nei modi di legge, entro il 31 dicembre 2013;
- la prossima approvazione dell'aggiornamento del DVR deve intendersi come la occasione per una revisione generale delle procedure e degli adempimenti di sicurezza all'interno dell'IRCCS, ritenendo la materia di importanza strategica sia per gli obiettivi di salvaguardia dei lavoratori, sia come elemento fondante per la adozione di opportune procedure di qualità, nell'ambito dei programmi di certificazione che l'Istituto deve perseguire;

Considerato che:

- Questa Amministrazione, prendendo atto del citato programma dei lavori derivante dalla adesione alla convenzione Consip, ha rilevato la necessità di non determinare interruzioni nella continuità della esistenza di opportune procedure di tutela dal rischio;
- a tale scopo, ha preso atto della esistenza dell'ultimo DVR, redatto in occasione della inaugurazione della nuova sede, inviato ai RLS con nota prot. 12629 del 22.11.2010, rilevando però che il medesimo, all'epoca della sua redazione, non era mai stato oggetto di adozione in un atto deliberativo;
- La adozione del DVR con apposito atto deliberativo deve considerarsi opportuna, sia ai fini dei generali obblighi di trasparenza cui si sottomette la Pubblica Amministrazione, sia, più in particolare, per agevolare la diffusione e la conoscenza delle procedure di sicurezza;
- secondo le prescrizioni dell' articolo 28 del d.lgs 81/2008, comma 2, *“Il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), redatto a conclusione della valutazione può essere tenuto, nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 53, su supporto informatico”*;

Tutto ciò premesso

Su proposta dell'ing. Giancarlo Salomone, Dirigente dell'Area Tecnica e dell'Area Patrimonio, e sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1) prendere atto del Documento di Valutazione dei Rischi, approvato in occasione della inaugurazione della nuova sede dell'Istituto, che viene allegato solo su supporto informatico al presente atto, del quale forma parte integrante e sostanziale;
- 2) dare atto della necessità di modifica e integrazione di tale DVR, in considerazione delle modifiche organizzative nel frattempo intervenute all'interno dell'Istituto, nonché delle

nuove nomine dei RLS avvenute in sede di contrattazione decentrata e comunicate con nota prot. 2525 del 22 febbraio 2011;

- 3) prendere atto del programma dei lavori derivante dalla attività della ATI aggiudicataria della convenzione Consip per la “prestazione del Servizio di Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Amministrazioni Pubbliche”, Lotto 5, di cui alla precedente deliberazione n. 10 del 14 gennaio 2013, che definisce al prossimo 31 dicembre il termine ultimo per la completa revisione del documento di valutazione dei rischi e di tutti i documenti ad esso correlati;
- 4) Conferire, per la necessità di garantire la continuità della sussistenza di opportune procedure di sicurezza, la immediata esecutività al presente provvedimento, che sarà pubblicato nel sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente dell'Area Tecnica
e dell'Area Patrimonio
f.to: ing. Giancarlo Salomone

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

Il Direttore Sanitario
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

Il Direttore Generale
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo, composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente
Dssa Tiziana Dimatteo

Bari, _____

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal **12.12.2013** al **In corso**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Bari, **12.12.2013**
